



ที่ ศธ ๐๔๐๖๓/๔๑๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครราชสีมา เขต ๒ ถนนเพชรมาศุคลา  
อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๓๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๙/ว ๔๓๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรวอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการบริหารจัดการอัตราจ้างที่ได้รับการจัดสรรตามข้อสั่งการที่กำหนด นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการจึงยกเลิกแนวทางบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามแนวทางบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ใหม่ ตามสำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๙/ว ๔๓๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางการบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ และขอแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธิติวุฒิ นาคุณทรง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล  
กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลัง  
โทร ๐๔๔-๓๘๘๓๓๓๒  
โทรสาร ๐๔๔-๓๘๘๐๑๕



ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๗๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๒๗๗  
ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๗๓๔  
ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว ๑๖๖  
ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ ได้จัดสรรอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการบริหารจัดการอัตราจ้างที่ได้รับจัดสรรตามข้อสั่งการที่กำหนด โดยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเป็นค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ครั้งที่ ๒ ระยะเวลา ๓ เดือน (มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อราชการ จึงยกเลิกแนวทางบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการที่ข้อยุบไปจุบัน ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามแนวทางบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใหม่ ดังนี้

๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการจ้างอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการได้อย่างต่อเนื่อง ตามจำนวนอัตราที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ จนกว่าจะสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีอัตราจ้างว่างลงสามารถสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการรายใหม่ทดแทนได้โดยไม่ต้องรายงานส่งคืนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ขาดแคลน
- ๑.๒ ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ตั้งใหม่และขาดแคลน
- ๑.๓ ตำแหน่งครุภัณฑ์และนักเรียนประจำพักนอน
- ๑.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (Lab boy)
- ๑.๕ ตำแหน่งนักการการโรง
- ๑.๖ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตราละ ๑๕,๐๐๐ บาท และ อัตราละ ๘,๐๐๐ บาท
- ๑.๗ ตำแหน่งครุภัณฑ์เดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครุภัณฑ์ที่จัดสรรให้โรงเรียนคู่พัฒนาโรงเรียนสำรวจตรวจสอบเวนชัยແດນ โรงเรียนเพียงหลังฯ โรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้ และกรณีทดแทนครุภัณฑ์ของโรงเรียนวังไกลกังวล

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารจัดการอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการตามจำนวนที่มีคณครอง เมื่ออัตราจ้างว่างลงให้รายงานส่งคืนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแบบรายงานสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมส่งไฟล์ ทาง E-mail : Employee5638@gmail.com ด้วยอีกทางหนึ่ง และจะลงรายการสรรหาอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการรายใหม่ทุกเดือน จนกว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตราและงบประมาณให้ในคราวต่อไป ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

๒.๑ ตำแหน่งครุภาระเดือนแก้ไขปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครุชั้นวิกฤติที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามข้อ ๑.๗

๒.๒ ตำแหน่งอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการในสถานศึกษาที่เลิก หรือโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หากตรวจสอบภายหลังพบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่รายงานส่งคืนอัตราว่างตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ และนำอัตราไปจ้างรายใหม่ทุกเดือนโดยไม่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานก่อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องรับผิดชอบงบประมาณการจ้างที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามข้อสั่งการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะไม่จัดสรรงบประมาณการจ้างให้กับอัตรากล่าว

๓. กรณีอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการที่มีคณครองของสถานศึกษาที่อยู่ในแผนการรวม เลิก หรือโอนสถานศึกษาไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาบริหารจัดการ เกลี่ยอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการไปให้สถานศึกษาอื่นได้ตามความจำเป็น ขาดแคลน เหมาะสม

๔. กรณีอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาบริหารจัดการตามจำนวนอัตราที่ได้รับจัดสรร โดยอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ได้มากกว่า ๑ แห่ง โดยพิจารณาจากภาระงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ปริมาณงานของสถานศึกษา และความจำเป็นเหมาะสม ตามบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา

ทั้งนี้ สำหรับการจ้างอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการดังกล่าว ถือเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพัน ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ หากผู้ได้ประสงค์ จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ หรือองค์กรกลางกำหนด ตามลำดับ ทั้งนี้ การจ้างอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการจะดำเนินการจ้างได้ ต่อเมื่อได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอanh พินดา)  
ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ  
กลุ่มแผนอัตรากำลัง  
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๙