

แบบขอหนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอหนังสือรับรองความประพฤติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 2

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)อายุ.....ปี
เป็นข้าราชการครู ตำแหน่ง.....ระดับ.....โรงเรียน.....
อำเภอ.....สพท.นครราชสีมา เขต 2 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... และข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่
ดังกล่าวมาแล้ว.....ปี.....เดือน

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองความประพฤติ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการขออนุญาต
มีและใช้ / รับโอนอาวุธปืน ชนิด..... ขนาดกระสุน.....ม.ม. กระสุนจำนวน
.....นัด จาก.....ไว้เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 2

- ตรวจสอบแล้ว ปัจจุบันข้าราชการดังกล่าวรับราชการในสังกัดจริง และไม่เคยได้รับโทษทางวินัย
- เห็นสมควรออกหนังสือรับรองความประพฤติให้
- เพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

...../...../.....